

## FOGLIO INFORMATIVO relativo al

### POS/SMARTPOS - Servizio Esercente

#### INFORMAZIONI SULLA BANCA

**Banca di Credito Cooperativo delle Madonie** Corso Paolo Agliata, 149 - 90027 - Petralia Sottana (PA)

- Tel. : 0921.641621

- Sito web: <http://www.bccmadonie.it>

- Email: [relazioniesterne@madonie.bcc.it](mailto:relazioniesterne@madonie.bcc.it)

- PEC: [bccmadonie@pec.it](mailto:bccmadonie@pec.it)

Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro Imprese di Palermo n. 00223510827

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari con capogruppo Iccrea Banca S.p.A., che ne esercita la direzione e il coordinamento.

Società partecipante al Gruppo IVA Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea - Partita IVA 15240741007, Cod. SDI 9GPHLV. Iscritta all'Albo delle banche n. 912, Cod. ABI: 08976.3 Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A163857

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia.

#### CHE COS'È IL SERVIZIO POS ESERCENTE

Si tratta del servizio che consente l'utilizzo di un'apparecchiatura POS/SMARTPOS ceduta in comodato all' esercente per permettere di effettuare i propri incassi tramite utilizzo di carte di debito e carte di credito.

I **principali rischi** che il Cliente deve tenere in considerazione sono:

possibili interruzioni/sospensioni del servizio dovuti a problemi di funzionamento dei terminali o di collegamento con le infrastrutture trasmissive e, più in generale, a cause di forza maggiore;

possibili sospensioni del servizio per esigenze connesse all'efficienza ed alla sicurezza del servizio stesso;

possibili variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche, ove contrattualmente previsto.

#### CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del Cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

<b>TERMINALI POS</b>
<b>CANONI MENSILI SERVIZIO POS **</b>

Canone mensile per ogni Terminale installato e attivato	€ 13,00
---	---------

<b>CONTRIBUTI SPESE **</b> <b>Da corrispondere al verificarsi degli eventi</b>
---

Installazione Ordinaria (a)	€ 0,00
Costo installazione urgente (diritto di urgenza)	€ 50,00
Attivazione SIM (solo per tecnologia GPRS)	€ 20,00
Sostituzione e/o spostamento POS	€ 50,00
Abilitazione/Disabilitazione POS di terzi	€ 50,00
Disinstallazione con ritiro del tecnico in loco	€ 50,00
Disinstallazione senza ritiro	€ 0,00
Intervento straordinario	€ 40,00
Uscita "a vuoto" dell'assistenza (b)	€ 45,00
Mancata restituzione terminale	€ 250,00
Durata minima contratto noleggio/assistenza	36 mesi
Commissioni per recesso anticipato (c)	Tutti i canoni fino a scadenza
Spese amministrative e di incasso per fatturazione in modalità elettronica (d)	€ 1,50
Imposta di bollo sul contratto	€ 16,00

(\*\*) Tutti i costi sopra riportati si intendono IVA ESCLUSA

Tutti i terminali di nuova installazione sono dotati della tecnologia "contactless".

Le tipologie di terminali offerti si distinguono in base a:

- tipo di apparecchio: "desktop" apparecchio fisso collegato a rete telefonica fissa; "cordless" assimilabile al telefono portatile di casa, con modulo staccabile dall'unità base collegata a rete telefonica fissa; "mobile GPRS" dispositivo integrato con un telefonino GPRS che permette di effettuare transazioni anche in assenza di linea telefonica tradizionale; "m-payment" che, in abbinamento con una applicazione, permette di utilizzare il proprio smartphone per effettuare gli incassi tramite carte elettroniche);
- presenza del PinPad:(che è un accessorio collegato al terminale sul quale il cliente digita il PIN senza dover accedere alla tastiera del POS);
- tipo di connettività: ("standard/commutata" rete telefonica fissa tradizionale, "Ethernet ADSL" rete telefonica AD fissa ad alta velocità, "GPRS" utilizzo di una scheda SIM già integrata, "m-payment" funzionamento abbinato al proprio smartphone a cui è connesso tramite Bluetooth).

#### NOTE

(a) I costi di installazione sono compresi nel canone mensile di noleggio/assistenza.

(b) Esempio: per negozio chiuso, mancanza di presa telefonica, ecc.

(c) In caso di recesso anticipato (entro 36 mesi dalla data di installazione), saranno dovuti tutti i canoni ancora da corrispondere dalla data di recesso allo scadere del periodo contrattuale

(d) Il cliente riceverà la relativa fattura (una per ogni Partita IVA, indipendentemente dal numero di terminali abbinati alla stessa) direttamente dalla società Coopersystem Sc, con addebito trimestrale anticipato tramite SDD. Le spese di emissione ammontano a € 1,50 per ogni fattura emessa e saranno addebitate direttamente in fattura. Copia delle fatture emesse sarà disponibile nell'area riservata del portale [https://webpos.sinergia.bcc.it/index\\_wpb.html](https://webpos.sinergia.bcc.it/index_wpb.html). Per l'accesso al portale saranno inviate le credenziali a mezzo mail all'indirizzo comunicato dal cliente in fase di sottoscrizione del contratto.

**SERVIZIO DI ACQUISIZIONE PAGAMENTI CON CARTA**

<b>Commissioni PAGOBANCOMAT:</b>	
- Commissione percentuale sul transato	Max 1,00 %
<b>Commissioni CARTE DI CREDITO:</b>	
- Commissione percentuale sul transato circuito VISA/MASTERCARD/MAESTRO	Max 3,00%
- Commissione percentuale sul transato circuito JCB INTERNATIONAL	Max 3,00%
- Commissione percentuale sul transato circuito UnionPay	4,00%
- Commissione percentuale sul transato ALTRE CARTE	di competenza del circuito
<b>Servizio "PAY WAY" e "PAYWAYMAIL STAND - ALONE" (MOTO) (*):</b>	
- Commissione percentuale sul transato VISA/MASTERCARD	4,00 %
- Commissione percentuale sul transato ALTRE CARTE	di competenza del circuito
- Canone fisso trimestrale	Max € 15,00
<b>NOTE</b>	
(*) Il servizio Pay Way è un sistema di pagamento che consente al cliente di effettuare acquisti in Internet in tempo reale con garanzie di riservatezza dei dati durante le operazioni di pagamento on-line.	

<b>Valuta incasso carte di credito + valuta addebito commissioni</b>	Data valuta pari alla data di accredito e/o addebito sul c/c dell'Esercente
Lettere di addebito mensili – Modalità on line – Modalità cartacea	Gratuita € 6,00
Spese per invio altre comunicazioni	€ 3,00
Richiesta copia Contratto e Documento di Sintesi	Gratuito
Riduzione percentuale delle commissioni per le transazioni d'importo minore o uguale a € 30	0,05% dell'importo della transazione

## RECESSO E RECLAMI

### RECESSO DAL CONTRATTO

Il contratto di noleggio del terminale ha una durata minima di 36 mesi: decorso tale periodo il contratto sarà valido fino al recesso di una delle parti, da comunicarsi in forma scritta con un preavviso di 6 mesi.

La durata del contratto si rinnova in ulteriori 36 mesi se interviene la sostituzione del terminale POS con altro modello. La Banca può recedere dal contratto anche senza preavviso qualora sussista un giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente stesso.

### RECLAMI

I reclami vanno inviati all' Ufficio Reclami della banca (Banca di Credito Cooperativo delle Madonie - Corso Paolo Agliata, 149 - 90027 - Petralia Sottana (PA), mail [ufficioreclami@madonie.bcc.it](mailto:ufficioreclami@madonie.bcc.it) e PEC [bccmadonie.reclami@pec.it](mailto:bccmadonie.reclami@pec.it)), che risponde entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il predetto termine può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione, che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it). Se il cliente intende rivolgersi al giudice egli - se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati - deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario. Le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore Bancario Finanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

## LEGENDA

<b>Canone POS</b>	Commissione applicata mensilmente per il noleggio dell'apparecchiatura comprensivo dei costi di gestione, manutenzione ed assistenza degli apparati.
<b>Carta</b>	È lo strumento di pagamento che permette di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati o di prelievo presso gli sportelli automatici.
<b>Carta di credito</b>	E' lo strumento che consente al suo Titolare di pagare beni e servizi presso gli esercizi convenzionati. Gli importi dei pagamenti sono addebitati sul conto corrente del Titolare una volta al mese e con data successiva alla data dell'utilizzo.
<b>Carta di debito</b>	E' lo strumento che consente al suo Titolare di effettuare operazioni di acquisto presso tutti gli esercizi convenzionati o di prelievi presso gli sportelli automatici.
<b>Carta PagoBANCOMAT®</b>	Carta che consente, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, l'acquisto di beni e servizi presso gli esercizi convenzionati.
<b>Circuito</b>	Organizzazione, identificata da uno specifico brand, che gestisce e regola le modalità di accettazione delle operazione eseguite tramite carte di pagamento.
<b>Cless (o ContactLess)</b>	Tecnologia di comunicazione "senza contatto" che permette di effettuare la transazione avvicinando la carta abilitata ad un terminale P.O.S. abilitato, senza passarla nel lettore.

<b>MAESTRO</b>	Circuitio internazionale di pagamento carte di debito. Marchio di proprietà MASTERCARD che identifica il servizio di pagamento presso l'esercente convenzionato.
<b>P.O.S. (Point of Sale)</b>	Apparecchiatura automatica per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi; tramite la carta presentata dal titolare, consente all'esercente di ottenere l'autorizzazione del pagamento ed il trasferimento del relativo importo sul conto corrente dell'esercente stesso.
<b>PagoBANCOMAT®</b>	Marchio nazionale che identifica un servizio di pagamento presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.
<b>Pos connessione Ethernet</b>	Terminale, standard o cordless, collegato ad una rete di tipo Ethernet privata, anziché essere direttamente collegato alla rete telefonica standard.
<b>Pos connessione GPRS</b>	Apparato che, per la trasmissione dati, utilizza la tecnologia "General Packet Radio Service" anziché la rete telefonica fissa.
<b>Pos cordless</b>	Apparato dotato di base fissa cui si collega un terminale Pos portatile trasferibile all'interno dell'area di vendita.
<b>Pos M-pay</b>	Soluzione rivolta a professionisti ed esercenti che operano in mobilità; richiede un collegamento tramite smartphone o tablet di proprietà dell'esercente. Valuta Data di inizio di decorrenza degli interessi.
<b>VISA, MASTERCARD, AMERICANEXPRESS, DINERS</b>	Circuiti internazionali di pagamento carte di credito. Marchi che identificano il servizio di pagamento presso l'esercente convenzionato. Per richiesta di convenzionamento fare richiesta alla propria banca.
<b>Strumento di pagamento</b>	Qualsiasi dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra l'utilizzatore e il prestatore di servizi di pagamento e di cui l'utilizzatore di servizi di pagamento si avvale per impartire un ordine di pagamento.
<b>Operazione di pagamento</b>	L'attività posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.

<b>Ordine di pagamento</b>	Qualsiasi istruzione data da un pagatore o da un beneficiario al proprio prestatore di servizi di pagamento con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'operazione di pagamento.
<b>Data valuta</b>	La data di riferimento usata da un prestatore di servizi di pagamento per il calcolo degli interessi applicati ai fondi addebitati o accreditati su un conto di pagamento.
<b>Acquirer</b>	L'istituzione finanziaria che riceve dall'Esercente i dati finanziari relativi all'operazione di pagamento e che inoltra la richiesta di autorizzazione al Circuito e/o all'Emittente della Carta.
<b>Esercente</b>	Esercizio commerciale convenzionato che aderisce al contratto POS Esercente, stipulato con la banca, presso il quale è installato il POS attraverso cui è possibile effettuare le operazioni di acquisto di beni e/o servizi utilizzando la Carta.