

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

**BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MASSAFRA** SOCIETÀ COOPERATIVA iscritta all'Albo delle Banche e aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari con Capogruppo Iccrea Banca S.p.A., che ne esercita la direzione e il coordinamento.

Via Mazzini, 65 – 74016 Massafrà – (TA)

Tel.: 0998804840 – Fax: 0998806251

Codice Fiscale 02425620735

Email: [info@bccmassafrà.it](mailto:info@bccmassafrà.it) - Sito Internet: [www.bccmassafrà.it](http://www.bccmassafrà.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Taranto n° 149718

Società partecipante al Gruppo IVA Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea - Partita IVA

15240741007, Cod. SDI 9GHPHLV.

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 5586 - cod. ABI 07094

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A 160566

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

La Banca, nella qualità di prestatore di servizi di pagamento, commercializza il Servizio di Acquisizione dei Pagamenti con Carta in nome e per conto di ICCREA BANCA S.p.a. (Acquirer).

Il servizio consente all'Esercente convenzionato, di ottenere dal soggetto Acquirer l'abilitazione ad accettare i pagamenti effettuati per il tramite di Carte di Debito, Credito e Prepagate, secondo le regole del circuito di riferimento (PagoBANCOMAT, VISA, MasterCard, Maestro, American Express, Diners ecc), assicurando la canalizzazione, direttamente in conto corrente, dei flussi contabili generati dagli incassi effettuati tramite l'accettazione di tali mezzi di pagamento.

Il servizio prevede l'installazione di un Terminale P.O.S. "Point Of Sale", cioè di un'apparecchiatura che fa sì che l'accettazione delle Carte e le transazioni contabili poste in essere si traducano automaticamente in accrediti per gli esercenti e in addebiti per i Titolari di Carta.

La Banca per garantire l'installazione e la relativa manutenzione dei Terminali P.O.S. si avvale del supporto della società Coopersystem Soc. Coop. – BCC Sinegia (di seguito indicata come Gestore Terminale).

I Terminali P.O.S. sono di proprietà del Gestore Terminale e vengono noleggiati ed installati nei locali indicati dall'Esercente stesso.

Il Gestore Terminali procederà alla fatturazione diretta all'Esercente dei canoni di noleggio e di tutti gli altri oneri previsti.

L'Esercente deve conservare e custodire con ogni diligenza i terminali installati e consentire ai portatori di carte di pagamento abilitate di effettuare, durante l'orario di apertura al pubblico di locali nei quali sono installati i terminali, l'acquisto delle merci e/o servizi mediante l'utilizzo della Carta.

Tra i **principali rischi**, si segnalano:

- possibilità di variazione in senso sfavorevole delle condizioni contrattuali ed economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previste;
- possibilità di riaddebito all'Esercente degli importi relativi ad operazioni irregolari in quanto effettuate senza l'osservanza delle norme previste nel Contratto e nelle clausole particolari relative alle differenti modalità di vendita;

- possibilità di sospensioni o ritardi nell'erogazione del Servizio per malfunzionamenti delle infrastrutture tecniche per la gestione delle transazioni P.O.S. (es. mancanza linea telefonica, mancanza della fornitura di energia elettrica, ecc.) e più in generale a cause di forza maggiore.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del Servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

SPESE	
Durata MINIMA del Contratto	36 mesi In deroga è possibile richiedere la fornitura di un terminale P.O.S. GPRS Temporaneo preinstallato e funzionante completo di SIM GPRS per un periodo di utilizzo di 30 giorni solari (o multipli). Il costo del servizio (canone di locazione) ammonta a euro 70,00 + IVA ogni 30 giorni solari o frazioni; restano ferme le altre condizioni economiche di seguito elencate. La Banca procederà alla fatturazione del canone all'Esercente.
Canone mensile locazione Terminale Desktop	€ 10,00 transato mensile da € 0,00 ad € 4.000,00; € 7,50 transato mensile da € 4.000,01 ad € 8.000,00 € 2,50 transato mensile oltre € 8.000,00
Canone mensile locazione Terminale Cordless	€ 20,00 transato mensile da € 0,00 ad € 4.000,00; € 10,00 transato mensile da € 4.000,01 ad € 8.000,00 € 5,00 transato mensile oltre € 8.000,00
Canone mensile locazione Terminale Mobile	€ 20,00 transato mensile da € 0,00 ad € 4.000,00; € 10,00 transato mensile da € 4.000,01 ad € 8.000,00 € 5,00 transato mensile oltre € 8.000,00
Canone mensile locazione Terminale E- Commerce	€ 20,00
Spese Numero Unico	€ 0,00
Spese Numero Nero	€ 1,00
Spese Numero Verde	€ 1,50
Spese Traffico IP (Mobile - ADSL)	€ 2,00
Spese Recesso Anticipato dal Contratto	€ 100,00
Spese Installazione	€ 45,00
Spese Spedizione Terminale P.O.S. da magazzino Banca c/o Esercente	€ 9,00
Spese Abilitazione/Disabilitazione Terminali P.O.S. di Terzi	€ 0,00
Spese Attivazione SIM Terminale P.O.S. in collegamento Mobile (GSM/GPRS)	€ 20,00
Spese Sostituzione e/o Spostamento Terminale P.O.S.	€ 45,00
Spese per Intervento di Manutenzione Straordinaria in Loco	€ 45,00
Spese di Disinstallazione Terminale P.O.S. con ritiro del Tecnico in Loco	€ 30,00
Spese di Disinstallazione Terminale P.O.S. senza ritiro (con consegna alla Banca)	€ 0,00
Spese per Mancata Restituzione Terminale P.O.S.	€ 300,00
Diritto di Urgenza (giorno successivo)	€ 40,00
Diritto di Urgenza (3 (tre) giorni)	€ 30,00
Costo di Fatturazione per Singolo Terminale P.O.S. (trimestrale)	€ 45,00
Commissioni sul Transato Carte (Visa, Master Card, Maestro, VPay, VisaElectron) e Pago Bancomat	Si rinvia al Foglio Informativo di ICCREA Banca S.p.a.
Commissioni sul Transato Carte di Credito (American express, Diner's ecc)	

	Queste vengono stabilite e comunicate, di volta in volta, dalla società che gestisce il relativo marchio
Informativa Pre-Contrattuale	€ 0,00
Invio Documenti Trasparenza	POSTA: € 1,00 CASELLARIO ELETTRONICO: € 0,00

Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Invio Documenti Variazione Condizioni	POSTA: € 0,00 CASELLARIO ELETTRONICO: € 0,00
---------------------------------------	---

**I Costi relativi a Canoni ed Utilizzo delle Linee Telefoniche necessarie al funzionamento di ogni Terminale P.O.S. sono a carico dell'Esercente Convenzionato**

**I Costi predetti sono indicati al netto dell'IMPOSTA sul VALORE AGGIUNTO (IVA)**

## RECESSO E RECLAMI

### **Recesso dal contratto**

Entrambe le parti possono recedere dal contratto in forma scritta con preavviso di almeno 15 giorni.

La banca in presenza di giusta causa, o giustificato motivo, può recedere dal contratto senza alcun preavviso, dandone immediata comunicazione.

Nel caso di recesso o revoca o sospensione, il cliente è tenuto alla restituzione del materiale in suo possesso e a corrispondere alla banca le somme ancora dovute.

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto**

La banca conclude gli adempimenti connessi alla richiesta del cliente entro 15 giorni decorrenti dalla data di comunicazione e di consegna del Terminale P.O.S. e di tutto quanto a suo tempo consegnato per la prestazione del servizio.

### **Reclami**

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami (Unità Organizzativa Area Governo) della Banca di Credito Cooperativo di Massafra S.C., via Mazzini 65/A, 74016 Massafra (TA) o all'indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) [bccmassafra@pec.bccmassafra.it](mailto:bccmassafra@pec.bccmassafra.it) o alla casella di posta elettronica: [reclami@bccmassafra.it](mailto:reclami@bccmassafra.it), che risponde, di norma, entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i soli servizi di pagamento, l'Ufficio Reclami risponde entro 15 giornate operative dalla ricezione del reclamo. Se, in situazioni eccezionali e per motivi indipendenti dalla sua volontà, l'Ufficio Reclami non può rispondere, lo stesso invia al cliente una risposta interlocutoria indicando le ragioni del ritardo e il termine entro cui il cliente riceverà la risposta definitiva, che non potrà comunque essere superiore a 35 giornate lavorative. Qualora il reclamo abbia ad oggetto l'esercizio del diritto di rimborso di somme relative a operazioni di pagamento autorizzate e disposte ad iniziativa del beneficiario o per il suo tramite il predetto termine è ridotto a 10 giornate lavorative dal ricevimento della richiesta di rimborso. In questi casi, la Banca rimborserà entro tale termine l'intero importo dell'operazione di pagamento ovvero fornirà una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini predetti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca;
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente, indipendentemente dalla presentazione di un reclamo, può – singolarmente o in forma congiunta con la banca - attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la risoluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie (ADR) - (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).

Se il cliente intende rivolgersi al giudice egli - se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere ad uno degli strumenti alternativi al giudizio sopra indicati - deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) oppure attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario.

Rimane fermo che le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dal Conciliatore Bancario Finanziario purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.

In ogni caso il cliente ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

## LEGENDA

Acquirer	Il prestatore di servizi di pagamento che stipula il presente Contratto per il convenzionamento di un Esercente con lo scopo di abilitarlo all'accettazione delle Carte secondo le regole del circuito di riferimento, accompagnata dalla gestione dei relativi flussi finanziari
Banca	Il prestatore di servizi di pagamento che commercializza il Servizio, in nome e per conto dell'Acquirer; nell'eventualità in cui il Servizio sia collocato direttamente dall'Acquirer, le disposizioni riferite alla Banca sono riferibili all'Acquirer, ove applicabili.
Carta di Debito	La <b>carta di debito</b> è rilasciata da una banca, o altro intermediario, presso il quale si ha un conto. Consente acquisti presso gli esercenti convenzionati e prelievi di contante - senza interessi - da sportelli automatici; sono previsti limiti di importo mensili per gli acquisti; mensili e giornalieri per i prelievi di contante. A differenza della carta di credito, le operazioni vengono addebitate di volta in volta sul conto del debitore; se mancano i fondi, l'operazione non è autorizzata. Presso gli ATM si possono anche pagare bollette, effettuare ricariche telefoniche o accedere ad altri servizi.
Carta di Credito	La <b>carta di credito</b> viene rilasciata da una banca o da una società emittente sulla base di un contratto; essa consente acquisti presso gli esercenti convenzionati e prelievi di contante presso gli sportelli automatici; questa operazione è un anticipo di contante che prevede il pagamento di un interesse. Gli importi spesi sono pagati dal titolare della carta in un momento successivo all'utilizzo, generalmente ogni mese, in un'unica soluzione o a rate; normalmente vengono addebitati su un conto corrente, ma è possibile anche un pagamento diretto.
Carta Prepagata	La <b>carta prepagata</b> consente di effettuare pagamenti e prelievi a valere su una somma pre-depositata dal titolare presso la società emittente. Per avere una carta prepagata non è necessario essere titolari di un conto corrente. Questo tipo di carta può essere anonima o nominativa, ricaricabile o non ricaricabile. I pagamenti e i prelievi effettuati riducono automaticamente la somma versata dal titolare alla società emittente fino a esaurimento della stessa. Se la carta è ricaricabile, si può riavvalorare nei limiti annuali consentiti: per le anonime 2.500 euro, per le nominative in base a quanto stabilito dall'emittente. Le carte prepagate più evolute sono virtuali (non viene emessa una tessera plastificata, ma solo un codice che ne consente l'utilizzo). Le carte prepagate possono essere dotate di codice IBAN e sono utilizzabili per fare e ricevere pagamenti al pari di un conto utilizzando ad esempio bonifici o addebiti diretti.
Circuito di pagamento	E' il <b>complesso di processi e regole che consentono di effettuare operazioni di prelievo o di pagamento tramite Carte</b> . Tale società ha il compito di veicolare, mediante il proprio network, i dati (richieste di spesa e autorizzazioni) inerenti le transazioni d'acquisto con carta.
Circuiti di Pagamento Internazionali	I principali sono VISA, MasterCard, America Express, Diners, JCB e Maestro
Circuito Nazionale	Circuito nazionale di pagamento con Carta di debito PagoBANCOMAT
Consorzio BANCOMAT	Ente gestore del circuito nazionale di prelievo con Carta di debito BANCOMAT e del circuito nazionale di pagamento con Carta di debito PagoBANCOMAT e titolare dei relativi marchi.
Esercente	L'esercizio commerciale convenzionato che aderisce al Servizio P.O.S. della Banca e presso il quale è installato il Terminale P.O.S.
Operazione di pagamento	L'attività posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario
Ordine di pagamento	Qualsiasi istruzione data da un pagatore o da un beneficiario al proprio prestatore di servizi di pagamento con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'operazione di pagamento
Gestore Terminale (GT) / Struttura Tecnica Delegata (S.T.D.)	Società delegata dalla Banca ad occuparsi dell'installazione, attivazione, manutenzione e gestione Terminali P.O.S.
Strumento di pagamento	Qualsiasi dispositivo personalizzato e/o insieme di procedure concordate tra l'utilizzatore e il prestatore di servizi di pagamento e di cui l'utilizzatore di servizi di pagamento si avvale per impartire un ordine di pagamento

Terminale P.O.S.	("Point Of Sale") apparecchiatura che consente di effettuare l'acquisto di beni e/o servizi presso l'Esercente mediante l'utilizzo della Carta, di proprietà dell'Esercente o della Banca o concessa in locazione da terzi sulla base di specifici accordi con l'Acquirer.
Data valuta	La data di riferimento usata da un prestatore di servizi di pagamento per il calcolo degli interessi applicati ai fondi addebitati o accreditati su un conto di pagamento